

VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 08 FEBBRAIO 2024

Sono presenti:

Cognome e Nome	Incarico	Presente?
Roccati Rinaldo	Presidente	SI
Fiammengo Renato	Vicepresidente	SI
Scapitta Carla	Direttrice dei corsi Alpignano / Pianezza	SI
Donadeo Romano	Tesoriere Alpignano / Pianezza	SI
Orifici Domenico	Segretario	SI
Anna Berardo	Accademia dell'Umanità	SI
Marco Vendrame	Accademia dell'Umanità	NO
Belli Luisa	Segreteria Accademia dell'Umanità	SI
Venero Mauro	Gestione Informatica e dati / Redazione notiziario	SI
Modena Silvano	Gestione informatica e dati	SI
Longo Michele	Gestione informatica e dati	SI
Gaudenzi Laura	Redazione Notiziario	SI
Cerri Pierluigi	Accademia dell'Umanità ed incarichi vari	SI
Bonaudo Teresa	Vicepresidente/ Direttrice dei corsi Caselette	SI
Cerutti Maria Teresa	Tesoriere Caselette	NO
Galliano Giuseppe	Presidente emerito aggregato	SI

Punto 1: Il verbale del precedente Consiglio Direttivo (11 Gennaio 2024) è stato ricevuto, letto ed unanimemente approvato.

Punto 2: Carla Scapitta informa sullo stato di salute della docente di Inglese sig.ra Marisa Pallavidini che purtroppo non potrà concludere il suo corso che viene quindi soppresso. Anche l'ex docente sig. Cavallo è affetto da grave patologia, tuttavia la sig. Enza Leone, docente di Pittura su ceramica, proseguirà regolarmente il suo corso.

Punto 3: Teresa Bonaudo segnala i problemi relativi al corso di Psicologia di Caselette e chiede suggerimenti sul da farsi. Viene proposta l'istituzione del numero chiuso per il suo corso a partire dal prossimo A.A. Carla Scapitta propone lo stesso provvedimento anche per il corso di Archeologia della Dott.ssa Donatella Avanzo.

Punto 4: Il presidente Roccati informa che:

- Il sig. Giorgio Re, invitato a partecipare al C.D. non ha potuto presenziare per ragioni di salute
- E' già stata firmata la convenzione con il Comune di Caselette per i prossimi 3 anni, e consegna copia del documento alla segreteria. Relaziona inoltre sull'avanzamento delle stesse attività con i comuni di Alpignano e Pianezza.
- Chiede di avviare le solite attività e programma per lo spettacolo di chiusura fine A.A. ed eventuale pranzo sociale

Punto 5: Laura Gaudenzi relaziona sull'avanzamento dei lavori per la preparazione del libro sul Quarantennale della nostra Unitre, la cui pubblicazione è prevista per la fine dell'anno in corso ed i contenuti, la cui stesura è su base informatica, potranno essere aggiornati anche in futuro. Rinaldo Roccati presenta alcune proposte per la mostra e per la presentazione del libro, magari presso i locali della Villa Casalegno a Pianezza.

Punto 6: Teresa Bonaudo conferma che la mostra dei lavori dei Corsi di Laboratorio può essere svolta a Caselette, presso la sala 150, però in data diversa da quella della fiera di Caselette ipotizzata per la terza settimana di Aprile 2024.

VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 08 FEBBRAIO 2024

Punto 7: Carla Scapitta propone di assegnare, questa volta, al nostro Laboratorio Teatro (sig. Boggio) il consueto spettacolo di fine A.A. previsto al Teatro Magnetto di Caselette, magari in concomitanza con la mostra dei lavori dei Corsi di Laboratorio.

Viene ipotizzata, salvo conferma, la data del 04 Maggio per lo spettacolo ed il 04 e 05 Maggio per la mostra lavori. Renato Fiammengo si occuperà di verificare la disponibilità del Teatro Magnetto e la relativa prenotazione.

Punto 8: Si discute sulla situazione organizzativa dei viaggi/gite:

- Romano Donadeo relaziona sull'attuale partecipazione ed organizzazione dei viaggi attualmente programmati
- Luisa Belli relaziona sulla visita ai caffè Storici di Torino ed al Villaggio Leumann.
- Laura Gaudenzi suggerisce di chiedere ai partecipanti ai viaggi/gite di fornire immagini ed articoletti di commento per il loro inserimento nel nostro Notiziario. Inoltre propone di chiedere, tramite mail generale, immagini relative a viaggi e gite ai quali essi abbiano partecipato in passato, per selezionarne alcune da inserire nel Libro del Quarantennale.
- In relazione alla proposta di Laura Gaudenzi, Silvano Modena propone di reperire materiale fotografico e video da proiettare a ciclo continuo durante la mostra dei lavori di fine A.A. Egli cercherà di acquisire materiale idoneo ed utilizzabile allo scopo
- Silvano Modena propone inoltre di dare eventualmente l'opportunità ai nonni partecipanti alla vacanza a Torre Canne di portare eventualmente con se i nipotini di età adeguata.

Punto 9: Mauro Vernerò comunica che sono stati consegnati i seguenti rimborsi chilometrici ai docenti del Corso di Enologia:

- Rinaldo Roccati: € 60
- Enrico Bertolotto: € 50

Punto 10: Il presidente Rinaldo Roccati:

- Consegna in segreteria copia cartacea del Bando del programma "Invecchiamento attivo" e successivamente consegnerà a Michele Longo anche il file in forma informatica per il relativo inserimento nel nostro archivio informatico in segreteria.
- Anche la convenzione con il Comune di Caselette, già consegnata in segreteria, sarà scansionata ed il file risultante sarà anch'esso inserito nel nostro archivio informatico in segreteria.
- Invita infine tutti gli interessati ad avviare le attività di chiusura A.A. 2023/2024.

**PROSSIMO DIRETTIVO:
GIOVEDI' 07 MARZO 2024 - h 9,30**

Il Segretario:
Domenico Orifici

Il Presidente:
Rinaldo Roccati
