

VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 12 FEBBRAIO 2026

Sono presenti:

	Cognome e Nome	Incarico	Presente?
1	Roccati Rinaldo	Presidente	SI
2	Daniela Radini	Vicepresidente, Segreteria Amministrativa	SI
3	Teresa Bonaudo	Vicepresidente, Direttrice dei corsi di Caselette	SI
4	Carla Scapitta	Direttrice dei corsi di Alpignano e Pianezza	SI
5	Romano Donadeo	Tesoreria	NO
6	Marco Vendrame	Tesoreria Alpignano e Pianezza	SI
7	Maria Teresa Cerutti	Tesoreria Caselette	SI
8	Domenico Orifici	Segretario	SI
9	Luisa Belli	Segreteria, Accademia dell'Umanità	SI
10	Anna Berardo	Accademia dell'Umanità, Gruppo di lavoro per gite e viaggi	SI
11	Donata Vigliarolo	Accademia dell'Umanità, Gruppo di lavoro per gite e viaggi	NO
12	Michele Longo	Gestione informatica dati, Sito Web e Mail	SI
13	Mauro Vernerio	Gestione informatica dati, Sito Web e Mail	SI
14	Silvano Modena	Gestione informatica dati e Sito Web	SI
15	Laura Gaudenzi	Redazione Notiziario e Storia dell'Unitre	NO
16	Giorgio Rosso	Redazione Notiziario	NO
17	Cerri Pierluigi	Gestione inventariale Patrimonio, attrezzature, arredamenti	SI
18	Giuseppe Galliano	Presidente Emerito e collaboratore per Notiziario	SI
19	Maddalena Piccoli	Membro aggregato	SI

Il verbale del C.D. dell'08 Gennaio 2026, inviato a tutti via mail, è stato ricevuto da tutti ed approvato.

Punto 1: Il presidente Roccati presenta la sig.ra Maddalena Piccoli come nuovo membro aggregato al Consiglio Direttivo. Relaziona inoltre sull'esecuzione dei primi incontri per il Corso di Formazione per Direttivi delle sedi locali Unitre.

Punto 2: Silvano Modena relaziona sull'andamento delle adesioni al soggiorno estivo di Torre Canne ed informa che, al momento, queste sono insufficienti. Egli verificherà la possibilità di ridurre il numero minimo attualmente previsto per l'effettuazione del soggiorno.

Punto 3: Teresa Bonaudo informa sulla programmazione delle tre conferenze, aperte a tutti, che si terranno a Caselette il 12, 19 e 26 Marzo sull'argomento "Dal carro di ieri all'Auto di domani" a cura del relatore Domenico Orifici.

Punto 4: Si propone la data del 08 Maggio per lo spettacolo/saggio di chiusura A.A. 2025/26 a cura del nostro Laboratorio Teatro.

Punto 5: Anna Berardo relaziona sui contatti avuti con la guida Simona per la proposta di visite museali guidate a Palazzo Barolo ed altre. Inoltre Roccati propone il "Percorso Barolo" in alternativa o aggiunta a quanto già previsto; esso si svolge attraverso il cosiddetto "Chilometro della solidarietà" in zona Cottolengo, spiegandone il tipico svolgimento.

Punto 6: Si informa che è stato già raggiunto il numero minimo di adesioni necessario al viaggio ad Aquisgrana. Viene inoltre proposta la visita all'Abbazia di Novalesa e /o Susa (Museo Diocesano?) con pranzo al ristorante. Carla Scapitta provvederà ad informarsi sulla capienza del ristorante proposto.

Punto 7: Il presidente Roccati apre il discorso legato alla gestione dei rimborsi ai docenti per definire le regole da seguire, anche nel rispetto delle leggi in materia. Mauro Vernerio approfondisce i dettagli delle necessarie procedure da inserire nel nostro regolamento e Marco Vendrame affronta l'argomento sotto il punto di vista fiscale.

VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 12 FEBBRAIO 2026

Roccati esprime poi le considerazioni finali, indicando la proposta di inserire la nostra richiesta, nella lettera d'incarico ai docenti, affinché comunichino all'Unitre:

- L'accettazione dell'incarico e la rinuncia o la richiesta del rimborso chilometrico a loro eventualmente spettante, se provenienti da località distanti dal punto di docenza
- Il loro documento d'identità ed i dati necessari per l'erogazione del rimborso

La proposta del presidente viene presa in considerazione per la definizione delle regolamentazioni che saranno inserite nel regolamento dell'associazione.

Viene ribadito inoltre che tutti i pagamenti degli acquisti che si rendano necessari, devono sempre ed unicamente essere effettuati utilizzando le carte di credito delle nostre Unitre di competenza, per la tracciabilità della spesa.

Punto 8: Il presidente Roccati suggerisce di valutare se la quantità di corsi in programma non sia eccessiva e di valutare la funzionalità della collaborazione con Valdellatorre. Inoltre propone di introdurre la collaborazione con il sig. Cattelan.

Punto 9: Il presidente Roccati propone un incontro, a partire dal 20 Marzo 2026, per assistere alla proiezione del video sulla creazione della statua dedicata alla Marchesa Giulia Colbert Maulèvrier Falletti di Barolo, eseguita a Pianezza dallo scultore Gabriele Garbolino Ru e installata sulla facciata di Palazzo Barolo.

Punto 10: Vengono ratificati ed autorizzati i seguenti rimborsi chilometrici, per uso auto personale, ai seguenti docenti:

- **€ 62** a Montaldo Giancarlo, Specialista del settore vinicolo proveniente da Castagnito (CN), che ha tenuto una conferenza a Pianezza il 01 Dicembre 2025
- **€ 30** al docente Carnino Andrea, proveniente da Avigliana, per le 3 lezioni effettuate presso i locali Unitre di Alpignano, al quale verrà richiesto il documento d'identità.

PROSSIMO DIRETTIVO:

GIOVEDÌ 12 MARZO 2026 - h 9,30

Il Segretario:
Domenico Orifici

Il Presidente:
Rinaldo Roccati
